

2.3.6. Своевременно и в полном объеме производить уплату таможенных платежей до начала таможенного оформления в порядке, установленном Таможенным законодательством, а также предоставлять «ПОВЕРЕННОМУ» документы, подтверждающие уплату таможенных платежей с отметками соответствующей таможни и (или) уполномоченного банка в соответствии с требованиями таможенных органов.

2.3.7. Уплатить «ПОВЕРЕННОМУ» вознаграждение в размере стоимости услуг в зависимости от перечня выполненных работ согласно действующему на момент оказания услуг прейскуранту.

2.3.8. Возмещать издержки, понесенные «ПОВЕРЕННЫМ» в связи с исполнением настоящего договора при условии предоставления документов, подтверждающих размер издержек.

2.3.9. Подписать Акт выполненных работ (акт сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания исполнения поручения, выполнения работ. Отказ от подписания Акта выполненных работ, не освобождает «ДОВЕРИТЕЛЯ» от обязанности оплаты оказанных «ПОВЕРЕННЫМ» услуг согласно п.п. 3.1., 2.3.7., 2.3.8. настоящего договора.

2.3.10. По требованию таможенных органов предоставлять документы, необходимые для проверки сведений, представленных при таможенном оформлении товаров, в отношении которых таможенное оформление завершено.

2.3.11. Соблюдать требования выбранной таможенной процедуры с момента помещения товаров, транспортных средств под эту процедуру. При получении письменного отказа таможенного органа в выдаче разрешения на использование товара (товаров) в заявленной процедуре обеспечить устранение препятствий, являющихся причиной отказа.

2.3.12. Если таможенными органами ответственность по уплате таможенных платежей будет возложена на «ПОВЕРЕННОГО», «ДОВЕРИТЕЛЬ» обязан возместить в полном объеме все расходы «ПОВЕРЕННОГО» в связи с исполнением таких обязательств. Обязанности «ДОВЕРИТЕЛЯ» по уплате таможенных платежей сохраняются до момента их полной оплаты.

2.3.13. Не поручать выполнение одних и тех же услуг в отношении конкретной партии товаров и конкретного транспортного средства нескольким таможенным представителям.

2.3.14. Самостоятельно знакомиться с действующим прейскурантом «ПОВЕРЕННОГО» в месте его нахождения, в местах нахождения структурных подразделений «ПОВЕРЕННОГО» или по телефону +37517239-22-66.

2.4. «ДОВЕРИТЕЛЬ» вправе:

2.4.1. Расторгнуть настоящий договор, письменно известив другую сторону и возместив «ПОВЕРЕННОМУ» понесенные им при исполнении настоящего договора издержки, а также уплатив вознаграждение соразмерно выполненному поручению.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. «ДОВЕРИТЕЛЬ» обязан производить оплату услуг «ПОВЕРЕННОГО» путем перечисления денежных средств на расчетный счет «ПОВЕРЕННОГО» согласно акта сдачи-приемки выполненных работ в течение 3-х банковских дней с даты выставления акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.2. В случае отказа от подписания акта «ДОВЕРИТЕЛЬ» должен представить в адрес «ПОВЕРЕННОГО» письменные возражения, в случае не предоставления письменных возражений в указанный срок акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

3.3. При оплате «ПОВЕРЕННЫМ» таможенных платежей за «ДОВЕРИТЕЛЯ», возмещение издержек производится путем безналичного расчета согласно выставленным счетам в течение 3-х банковских дней с даты выставления счета.

3.4. В случае просрочки платежа согласно п. 3.1 и п. 3.3 настоящего договора «ДОВЕРИТЕЛЬ» обязан уплатить «ПОВЕРЕННОМУ» пеню в размере 1/360 части задолженности за каждый день просрочки платежа.

3.5. «ПОВЕРЕННЫЙ» не выделяет и не платит НДС в соответствии с главой 34, раздела VII Особой части "Налогового кодекса Республики Беларусь"

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За несоблюдение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, а также за причинение ущерба в результате неправомерных действий, каждая из сторон, если иное не предусмотрено в настоящем договоре, несет ответственность в размере причиненного по ее вине другой стороне документально подтвержденного реального ущерба в соответствии с гражданским законодательством Республики Беларусь.

4.2. «ПОВЕРЕННЫЙ» не несет ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, возникших в результате действий либо бездействия таможенных органов или в результате неисполнения «ДОВЕРИТЕЛЕМ» обязательств по настоящему договору.

4.3. «ПОВЕРЕННЫЙ» не несет ответственности за выявленные таможенными органами случаи совершения «ДОВЕРИТЕЛЕМ» контрабанды и иных преступлений, правонарушений в сфере таможенного дела, а также нарушения таможенных правил, в том числе выявленные при производстве проверки его финансово-хозяйственной деятельности, и (или) возникшие в результате сообщения «ДОВЕРИТЕЛЕМ» недостоверных и (или) неполных сведений или недействительных документов.

4.4. При предъявлении таможенными органами «ПОВЕРЕННОМУ» требований об оплате штрафных санкций за нарушения таможенных правил в результате представления «ПОВЕРЕННОМУ» «ДОВЕРИТЕЛЕМ» недостоверных и (или) неполных сведений «ДОВЕРИТЕЛЬ» обязан возместить соответствующие суммы в трехдневный срок после получения от «ПОВЕРЕННОГО» уведомления о предъявлении требований об уплате штрафов, с представлением соответствующих документов.

4.5. В случае привлечения «ПОВЕРЕННОГО» к солидарной ответственности по уплате таможенных пошлин, налогов, пеней или процентов с них в результате представления «ПОВЕРЕННОМУ» «ДОВЕРИТЕЛЕМ» недостоверных и (или) неполных сведений «ДОВЕРИТЕЛЬ» обязуется возместить «ПОВЕРЕННОМУ» все расходы, связанные с уплатой таможенных пошлин, налогов в полном объеме в срок не позднее 3 (трех) банковских дней с момента предъявления соответствующего требования. В случае не возмещения сумм уплаченных таможенных пошлин, налогов, пеней или процентов с них «ПОВЕРЕННЫЙ» оставляет за собой право взыскать их в полном объеме с «ДОВЕРИТЕЛЯ» в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.6. «ПОВЕРЕННЫЙ» не несет ответственности за нарушение сроков декларирования и (или) выполнения других таможенных операций необходимых для помещения товаров и (или) транспортных средств международной перевозки под соответствующую таможенную процедуру, если это вызвано несвоевременным представлением необходимых документов и сведений со стороны «ДОВЕРИТЕЛЯ», а также предоставлением неполных либо недостоверных сведений или недействительных документов. Несвоевременное предоставление необходимых документов и сведений, либо предоставление не полных сведений означает непредставление документов и сведений «ПОВЕРЕННОМУ».

4.7. «ПОВЕРЕННЫЙ» не несет ответственности за нарушение сроков декларирования и (или) выполнения других таможенных операций необходимых для помещения товаров и (или) транспортных средств международной перевозки под соответствующую таможенную процедуру, если это вызвано необходимостью направления соответствующих запросов во исполнение подпункта 2.2.3 настоящего договора.

4.8. «ДОВЕРИТЕЛЬ» несет ответственность за несвоевременное предоставление «ПОВЕРЕННОМУ» необходимых документов и сведений, а так же за достоверность и действительность предоставленных «ПОВЕРЕННОМУ» сведений и документов в размере убытков «ПОВЕРЕННОГО», связанных с привлечением его к ответственности таможенными органами, повлекшие наложение штрафных санкций (административных взысканий), в том числе возникшие по причине привлечения

«ПОВЕРЕННОГО» к административной (и (или) уголовной) ответственности, а так же приостановления деятельности в качестве таможенного представителя.

4.9. В случае привлечения «ПОВЕРЕННОГО» к ответственности за неуплату или несвоевременную уплату таможенных платежей, возникшей не по вине «ПОВЕРЕННОГО», «ДОВЕРИТЕЛЬ» возмещает все убытки «ПОВЕРЕННОГО», связанные с привлечением его к ответственности за неуплату или несвоевременную уплату таможенных платежей в срок не позднее 3 (трех) банковских дней с момента предъявления соответствующего требования.

4.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение «ПОВЕРЕННЫМ» своих обязанностей в качестве таможенного представителя «ПОВЕРЕННЫЙ» несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В вопросах, не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

5.2. В случае если разрешение споров путем переговоров окажется невозможным, такие споры могут быть переданы любой стороной в суд. Все споры будут рассматриваться в экономических судах Республики Беларусь в соответствии с подведомственностью и подсудностью. При этом стороны установили получатель претензии в 15 (пятнадцати) дневной срок со дня ее получения письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии. Ответ на претензию подписывается получателем претензии или его представителем и направляется заявителю претензии заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под роспись.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор, заключенный путем составления одного документа, подписанного сторонами, путем обмена посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, в соответствии с п. 2 ст. 404 Гражданского кодекса Республики Беларусь имеет юридическую силу. Приложения к договору, подписанные уполномоченными на то представителями обеих сторон, извещения, уведомления, согласования и иные документы, переданные посредством факсимильной связи или электронного способа обмена информацией, считаются надлежащим образом переданными и имеют юридическую силу.

6.2. Подписывая настоящий договор «ДОВЕРИТЕЛЬ» подтверждает, что ознакомлен с прейскурантом, действующим у «ПОВЕРЕННОГО» на момент подписания настоящего договора.

6.3. Стороны обязаны письменно сообщить об изменениях своих реквизитов, наименования, правового статуса, принятии решения о ликвидации, реорганизации и т.п. в течение 10 дней с даты такого изменения (принятия решения).

6.4. Любая из сторон вправе досрочно отказаться от исполнения настоящего договора, письменно предупредив другую сторону.

6.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь

6.6. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты заключения и подписания сторонами и действует по «31» декабря 2020 г.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ДОВЕРИТЕЛЬ:

ПОВЕРЕННЫЙ:

Наименование Юр.лица (ФИО физ.лица)

Юридический адрес (Регистрация физ.лица)

УНП Юр.лица (паспорт физ.лица, серия и номер, кем и когда выдан)

Номер расчетного счета, код банка

Наименование и адрес банка,

Телефон (городской, мобильный, бухгалтерии)

Адрес электронной почты

Адрес для корреспонденции

Должность

Подпись

ФИО

М.П.

Частное унитарное предприятие по оказанию услуг «Юртэкс-Нар»
Юридический адрес: 223021, Республика Беларусь, Минская область, Минский район, 500м восточнее деревни Богатырево, литер Г 3/КП, комната209, тел. + 375 44 580-31-66, т/ф+37517 507- 66-01, т. +37517 507-67-09,+37517 507-68-37
Счет: BY46BLBV30120100988586001001 в ОАО «Белинвестбанк» Дирекция по г. Минску и Минской области
БИК (BIC): BLBVBY2X
Адрес банка: г. Минск, ул. Коллекторная, 11
УНП 100988586, ОКПО 373731156000
Филиал «Гродно»
Место нахождения: 230001, Гродненская область, г. Гродно, ул. Пучкова, 28, 1 этаж.
e-mail: grodno-195@mail.ru
т/ф +375 152 60-55-41 т. +375 44 580-82-96
Адрес для корреспонденции:
220053, г. Минск, ул. Орловская, 40-25
т/ф+375 17 239-22-66, т.+375 44 580-31-66
e-mail: info@custom.by
Сайт: WWW.CUSTOM.BY, ДЕКЛАРАНТЫ.БЕЛ

Директор _____ / Володько Н.И.

М.П.

Доверитель _____

Поверенный _____